S&C INGENIERÍA S.A.S	**ACTA DE REUNIÓN**	CÓDIGO: F-GH-01
		VERSIÓN 01

ACTA **No.13**

INFORMACIÓN BÁSICA				
FECHA DE LA REUNIÓN	**DIA: 18**	**MES: 11**	**AÑO: 2021**	
LUGAR	CAPS VERBENAL			
	SALON COMUNAL VERBENAL			
MODALIDAD: PRESENCIAL / VIRTUAL	Presencial/ virtual			
HORA DE INICIO	8:15 AM			
HORA DE FINALIZACIÓN	9:05 AM			
COORDINADOR ACTA	DIANA MARIA MONTAÑO ORTIZ			
EMPRESA /CONSORCIO/UNIÓN TEMPORAL				
CONTRATO	CONTRATO No. 102-2021: "CONTRATAR LA CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE ATENCIÓN PRIORITARIA EN SALUD -CAPS VERBENAL DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E"			
OBJETIVO DE LA REUNIÓN	Comité de obra No. 13			

ASISTENTES		
NOMBRE	**CARGO/ EMPRESA**	**FIRMA**
MANUEL RINCÓN	Arquitecto- Subred Norte	
HARVEY ACUÑA	Director de Obra Urbaniscom	
CARLOS GIRALDO	Director Interventoría S&C Ingeniería SAS	

DESCRIPCIÓN DE LA REUNIÓN

Orden del día:
Verificación de quórum
Aprobación de las actas anteriores
Verificación de compromisos
Informe de ejecución de obra
Proposiciones y varios

Quórum: 100%

Acta 12: Aprobada. Fueron atendidas las observaciones del contratista.

COMPROMISOS:

1. Agendar la reunión con el grupo de habilitación:
   La Subred dice que si los biomédicos del contratista e interventoría hicieron las revisión, que digan cuándo para él agendar la reunión. El Contratista dice que es más para habilitación y dice que no tienen especialista biomédico. La Subred dice que verificó con el área de habilitación y que el ascensor es de pasajeros. Se recalca la necesidad de la reunión por necesidad de circulaciones, materiales, más que de equipos. Interventoría solicita que la reunión se realice el lunes en el auditorio de la subred y que esté el biomédico de la subred y la parte arquitectónica del contratista y la

DESCRIPCIÓN DE LA REUNIÓN
interventoría. La Subred dice que confirmará si se puede realizar. La Interventoría expone los temas que se tratarían.
2. Instalar cámaras para que la subred pueda observar el proyecto una vez se cuente con energía en el campamento: Continúan los trámites con CODENSA para cancelación y provisional y aún están dentro de los tiempos esperados. El tiempo que ya se venció es el del trámite de la cancelación.
3. Presentar registro fotográfico semanal de seguimiento al estado de las dilataciones con el cuadro de yeso: Se presenta en el informe de avance en este comité por parte del contratista.
4. Preparar PQR a CODENSA para que en caso de que se venza el tiempo de respuesta al trámite, se presente de inmediato: Sobre el trámite de la cancelación respondieron el martes dentro de los tiempos, pero van a presentar una PQR porque hay inconsistencias en el número de la cuenta y el nombre del propietario y solicitan documentos que ya estaban radicados. Ya contestaron con un correo electrónico, pero igual se presentará la PQR con el derecho de petición.
5. Convocar reunión para el próximo miércoles para definir si se realiza prórroga o suspensión al contrato: No fue convocada. La Subred dice que hoy están en reunión en la Secretaría para revisar los diseños de geotecnia para tener el aval y decidir qué hacer. En la secretaría están pidiendo un balance proyectado implementando la solución propuesta. El contratista dice que esto se hará precisamente cuando técnicamente el consultor defina. La Subred dice que de hoy a mañana tendrán respuesta sobre el asunto de geotecnia. Las respuestas dependen de secretaria distrital de salud y el consultor y de su pronto envío a la subred norte.
6. Enviar tres cotizaciones de la topografía solicitada a la Subred: La Subred dice que ya las recibieron pero que hay una cotización que dice que el costo es mensual y en las otras no se especifica. Solicita aclarar en las cotizaciones y el tiempo que durará el servicio.
7. Entregar copia de las escrituras o documentos que correspondan para la verificación de los linderos del predio: La Subred dice que está en trámite. Está esperando los documentos para remitirlos. El contratista dice que ayer la Arquitecta Soraya Torres realizó una visita y es partidaria de que se construyan 2 muros, pero se requiere verificar el lindero para saber de quién son los muros actualmente. El Contratista recalca la importancia de verificar los linderos para definir si se construirán 1 o 2 muros. De acuerdo con la topografía original los 2 muros estarían dentro del predio del CAPS. Si es así, sólo estarían en la obligación de construir 1 solo muro. El Arquitecto explicó a la Arquitecta Torres el estado actual y la necesidad de construirlos cumpliendo especificaciones técnicas.
AVANCE DE OBRA
El contratista expone el avance en la semana del 16 al 20 de noviembre. Excavación, demolición y retiro de cimentación. La demolición de la cimentación se hizo

DESCRIPCIÓN DE LA REUNIÓN
extrayendo partes en una excavación. Se realizó la demolición del muro de cerramiento por el costado sur hasta la parte inferior sin tocar la cimentación porque afectaría la placa existente. Al occidente se demolió el muro y se desmontó soporte metálico posiblemente de una cámara o de iluminación y reja que se entregará con comunicado el día de hoy. Al norte se continuó con la demolición presentando un imprevisto de daño a una tubería de agua potable. En conjunto con el colegio se hizo el arreglo. Se le notificó al rector, estando la Arquitecta Torres, que ese tramo estaría dentro de la cimentación del muro y que seguramente se iba a volver a dañar si finalmente ese muro se va a demoler. Se hizo cerramiento con polisombra para que no haya tránsito de personal o estudiantes. En el costado occidental también se hizo cerramiento con polisombra. Se continuo con retiro de escombros que no pueden ser utilizados. Demolición de tanque de reserva y cuarto de máquinas. Previo se hizo una inspección y no se encontraron equipos, sólo unos tramos de tuberías. A hoy se ha realizado el 100% de la demolición de la cimentación y la placa de contrapiso y la demolición del tanque ha avanzado un 40%. Presenta seguimiento a testigos en yeso. El contratista dice que no se han dilatado, desplazado y no presentan cambios. Sobre los trámites: CODENSA: Respuesta para cancelación con inconsistencias. Se radicará la PQR Acueducto: El gestor del acueducto dice que no ha recibido información de la programación de visitas. Se radicó nueva solicitud y se recibirá visita el lunes 22. VANTI: Continúa la espera de visita de verificación. Se solicita a la Subred buscar algún documento con el número de cuenta para continuar con el trámite. La Interventoría dice que toca hacer esto a través de una PQR.
Interventoría presenta su informe de avance. No se presenta retraso en las actividades excepto para los trámites ante entidades públicas Se ha ejecutado un 7.4% vs un 6.67% esperado con 83 días transcurridos. La interventoría dice que debe revisarse el ítem de demoliciones a terminar la próxima semana, lo que generaría 1 semana de holgura para definir lo de la cimentación y avanzar. El retiro ya casi termina. Se han ejecutado 507 millones. Sobre las actividades pendientes: trámites 60%, localización y replanteo para lo que se requieren las escrituras 61%. Instalación de medidores 0% porque no se ha culminado los trámites con las entidades. El contratista dice que la holgura no es tal, dado que como no se han realizado los pasos previos (consecución de piloteadora, compra de hierro) para la cimentación en realidad ya hay atraso. Dice que el acero de refuerzo se demoraría unos 15 días en ser entregado y necesitan tener el diseño. Para la contratación del pilotaje se requieren las características técnicas de los pilotes. Dice que esto no se ha realizado por causas no imputables a ellos como contratistas. La interventoría dice que en adquisiciones estarían atrasados unos 18 días. Se reitera pensar en prórroga para no suspender los trámites administrativos y que ya deberían trabajar con el contratista un nuevo programa para solicitar la prórroga una vez se tenga la respuesta de geotecnia.
PROPOSICIONES Y VARIOS

DESCRIPCIÓN DE LA REUNIÓN
El Contratista dice que tiene un ítem con recebo para relleno y que debería hacerse en la zona de tanques porque la excavación es grande. No hay especificaciones, pero debería ser un recebo tipo B-200 para los lados y al centro aprovechar material de demolición y hacer aprovechamiento y sobre esto hacer la placa aérea. El Contratista presentará la caracterización del recebo que se utilizaría.
En vista del estado de los trámites ante las entidades de servicios públicos. La Interventoría solicita no suspender el contrato y considerar la prórroga para no afectar estos trámites administrativos.
El contratista dice que el acta de vecindad de la casa que queda justo al frente que estaba pendiente por unas adecuaciones que se estaban realizando, no ha sido posible realizarla pues el propietario no ha fijado fecha. Por lo tanto, se realizará un acta de vecindad de fachada e informando al propietario que se hace pues no se pudo ingresar.
La interventoría expone que sobre las cantidades de escombros y residuos dispuestos del mes de octubre se generó una diferencia con los certificados que llegaron por lo que se debe realizar un ajuste a la información de seguimiento del PIN del mes pasado o realizar un ajuste en los acumulados de noviembre. El contratista dice que hizo la consulta con el área ambiental de la Secretaría y que debe hacerse la corrección sobre le mes pasado.
La interventoría solicita proteger los individuos arbóreos del colegio en el costado norte que quedaron expuestos por la demolición del muro. El contratista dice que ya solicitó elementos para esto.

DESCRIPCIÓN	**RESPONSABLE**	**CUMPLIMIENTO**	
		SI	**NO**
1. Agendar la reunión con el grupo de habilitación	Subred		
2. Remitir respuesta de la Subred sobre los diseños que ya llegaron al contratista	Interventoría		
3. Reenviar las tres cotizaciones de topografía a la subred aclarando las condiciones de los costos (totales o mensuales)	Interventoría		
4. Entregar copia de las escrituras o documentos que correspondan para la verificación de los linderos del predio	Subred		
5. Presentar caracterización de material para relleno en el área de tanques	Urbaniscom		
6. Presentar PQR a CODENSA sobre el trámite de cancelación	Urbaniscom		

ACTA **No.13**

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	CUMPLIMIENTO	
		SI	NO
7. Realizar acta de vecindad de fachada del predio que estaba pendiente.	Urbaniscom		
8. Remitir informe ambiental de octubre con las correcciones para ser remitidas a la subred para ajuste del seguimiento del PIN del mes de octubre	Urbaniscom		
9. Implementar acciones para protección de individuos arbóreos en el costado norte	Urbaniscom		
10. Presentar a VANTI PQR para continuar con el trámite.	Urbaniscom		
11. Remitir concepto del consultor de diseños para definir la cimentación	Subred		

PRÓXIMA REUNIÓN	AÑO:2021	MES:25	DÍA:11

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, en Bogotá D.C a los 25 días del mes de noviembre de 2021.

Distribución del documento: Original: _____

Copia: _____